

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA
CIENCIAS INFORMÁTICAS
PLAN 2009
PROGRAMA DE ESTUDIOS

I. - IDENTIFICACIÓN

| | |
|--|---|
| 1. Asignatura | : Electiva II - Sistemas de Información Gerencial |
| 2. Código | : 6.2.B |
| 3. Horas cátedra semanales | : 5 |
| 3.1. Clases teóricas | : 2 |
| 3.2. Clases prácticas | : 3 |
| 4. Total real de horas cátedra disponibles | : 75 |
| 4.1. Total de Clases teóricas | : 30 |
| 4.2. Total de clases prácticas | : 45 |

II. - JUSTIFICACIÓN

Comprender como el uso de la tecnología de la información brinda una ventaja competitiva en las organizaciones de hoy y los parámetros a considerar en el diseño de un adecuado sistema de información enfocado a brindar a la alta gerencia de las herramientas para la toma de decisiones oportunas y adecuadas. Comprender el tipo de información que requieren los gerentes funcionales para administrar su área de influencia.

III. - OBJETIVOS

Generales

1. Énfasis en los conceptos más importantes que nos llevan al Sistema de Información Gerencial.
2. Usar y aplicar los conocimientos adquiridos en la vida profesional.

Específicos

Al finalizar el curso el estudiante será capaz:

1. Considerar diversos teoremas y principios útiles desarrollados para el análisis de los sistemas.
2. Saber de qué manera los sistemas de información pueden contribuir a que las empresas sean más que competitivas, eficientes y rentables.

IV. - PRE - REQUISITO

1. Base de Datos II.
2. Electiva I.

V. - CONTENIDO

5.1. Unidades programáticas

1. Organizaciones, Administración y la empresa conectada a la red
2. La computadora como herramienta para resolver problemas
3. El sistema de información basado en computadoras
4. Construcción de los sistemas de información

5.2. Desarrollo de las unidades programáticas

1. Organizaciones, Administración y la empresa conectada a la red
 - 1.1. Administración de la empresa digital
 - 1.1.1. Porque un sistema de información?
 - 1.1.2. El nuevo rol de los sistemas de información en las organizaciones
 - 1.1.3. Aprendiendo a utilizar los sistemas de información: Nuevas oportunidades con la tecnología
 - 1.2. Sistemas de información en la empresa
 - 1.2.1. Principales tipos de sistemas
 - 1.2.2. Sistemas desde una perspectiva funcional
 - 1.2.3. Aplicaciones empresariales (Integración de funciones empresariales y procesos de negocios)
 - 1.3. Sistemas de Información, organizaciones, administración y estrategia
 - 1.3.1. Organización y sistemas de información
 - 1.3.2. El cambiante rol de los sistemas de información en las organizaciones
 - 1.3.3. Gerentes, toma de decisiones y sistemas de información
 - 1.3.4. Sistemas de información y estrategia de negocios
 - 1.4. La empresa digital: Negocios en línea y comercio electrónico
 - 1.4.1. La tecnología de Internet y la empresa digital

- 1.4.2. Nuevos modelos de negocios y propuesta de valor
- 1.4.3. Categoría de comercio electrónico
- 1.4.4. Como apoya las intranets a los negocios en línea
- 1.4.5. Aplicación de intranets para los negocios en línea
- 2. La computadora como herramienta para resolver problemas
 - 2.1. Administración de los recursos de datos
 - 2.1.1. Concepto de base de datos
 - 2.1.2. Estructura de base de datos
 - 2.1.3. Software y creación de base de datos
 - 2.1.4. Base de datos y administración de los datos
 - 2.1.5. Creación de un entorno de base de datos
 - 2.2. Telecomunicaciones y redes
 - 2.2.1. Componentes y funciones de un sistema de telecomunicaciones
 - 2.2.2. Tecnología de negocios en línea y comercio electrónico
- 3. El sistema de información basado en computadoras
 - 3.1. Sistema de Información Gerencial
 - 3.1.1. ¿Qué es?
 - 3.1.2. Concepto de subsistemas de información organizacional
 - 3.1.3. Software para redacción de informes
 - 3.1.4. Modelado matemático
 - 3.1.5. Simulación
 - 3.1.6. Ventajas y desventajas de modelado
 - 3.2. Sistema de Apoyo a Decisiones
 - 3.2.1. Toma de decisiones
 - 3.2.2. Concepto de DSS
 - 3.2.3. Objetivos de DSS
 - 3.2.4. Sistemas de apoyo a decisiones de grupos
 - 3.2.5. Groupware
 - 3.3. La oficina virtual
 - 3.3.1. Automatización de la oficina
 - 3.3.2. La oficina virtual
 - 3.3.3. Aplicaciones de la OA
 - 3.3.4. El papel de la oficina virtual y la OA en la resolución de problemas
- 4. Construcción de sistemas de información
 - 4.1. Rediseño de la organización mediante sistemas de información
 - 4.1.1. Los sistemas como cambio organizacional planeado
 - 4.1.2. Enlace de los sistemas de información en el plan de negocios
 - 4.1.3. Como desarrollar un plan de sistemas de información
 - 4.1.4. Desarrollo de sistemas y cambio organizacional
 - 4.2. Reingeniería de procesos de negocios y mejora de procesos
 - 4.2.1. Reingeniería de procesos
 - 4.2.2. Pasos para lograr una reingeniería efectiva
 - 4.2.3. Administración de calidad total
 - 4.3. Visión global del desarrollo de un sistema
 - 4.3.1. Análisis de sistemas
 - 4.3.2. Diseño de sistemas
 - 4.3.3. Conclusión de desarrollo de sistemas

VI. - ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Exposición oral.
2. Torbellino de ideas.
3. Lectura individual fuera de horas de clase.

VII. - MEDIOS AUXILIARES

1. Pizarrón, tizas y borrador.
2. Retroproyector.
3. Computadoras.

VIII. - EVALUACIÓN

1. Se aplicará el Reglamento General de Cátedra, establecido por la Facultad.

IX. - BIBLIOGRAFÍA

- Raymond. McLeod, Jr. Con Sistema de Información gerencial / McLeod, Jr. Raymond. -- .7ma. Ed.
- Laudon, Kenneth. Sistema de Información Gerencial / Kenneth C. Laudon y Jane P. Laudon. -- 8va. Ed.